

Der Verwendungsnachweis muss bis spätestens zum 1. März des auf die Bewilligung folgenden Kalenderjahres dem Bezirksjugendring Mittelfranken, Gleißbühlstr. 7, 90402 Nürnberg, vorgelegt werden.

Grundförderung der Jugendverbände aus Mitteln des Bezirks Mittelfranken VERWENDUNGSNACHWEIS FÜR DAS JAHR _____.



| | | | |
|----|---|---|---|
| 1. | Antragsteller*in = Jugendverband | | |
| | Anschrift | Postleitzahl | Ort |
| | für Rückfragen ist Ansprechpartner*in Herr/Frau | tagsüber telefonisch zu erreichen: | E-Mail: |
| 2. | Finanzierungsplan (ggf. gesondertes Blatt verwenden) | | |
| | Einnahmen: | Ausgaben: | |
| | a.) Eigenmittel _____ | a.) Honorare, PK, Aufwandsentschäd. _____ | |
| | b.) Zuschüsse (ohne Grundförderung) _____ | b.) Sachaufwend., Geschäftsbed., Fahrtk. _____ | |
| | _____ | c.) Anschaffungs-,Einrichtungskosten _____ | |
| | c.) Sonstige Einnahmen _____ | d.) Betriebs-, Unterhaltskosten f. Gesch.st. _____ | |
| | _____ | e.) Gremien, Sitzungen und Tagungen _____ | |
| | _____ | f.) Aktivitäten _____ | |
| | d.) Übertrag aus Vorjahr _____ | g.) Öffentlichkeitsarbeit _____ | |
| | e.) Entnahme aus Rücklage _____ | h.) Sonstiges _____ | |
| | f.) Zuschuss Bezirk (Grundförderung) _____ | i.) Übertrag ins Folgejahr _____ | |
| | _____ | j.) Zuführung zur Rücklage _____ | |
| | _____ | Zweckgebunden ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | |
| | Summe der Einnahmen _____ | Summe der Ausgaben _____ | |
| 3. | Ausgabe minus Einnahme = Fehlbetrag _____ | | |
| 4. | Höhe der zweckgebundenen Rücklagen zum 31.12._____ (Kalenderjahr der Bewilligung) | _____ | Die Rücklagen dürfen nicht höher sein als 1.000 € oder max. 10% des Haushaltsvolumens des jeweiligen Haushaltsjahres. Sind die Rücklagen höher, bitte aussagekräftige Begründung beilegen. Siehe RiLi Nr. 4 |
| | Höhe der Betriebskosten-Rücklage zum 31.12._____ (Kalenderjahr der Bewilligung) | _____ | |
| 5. | Diesem Antrag ist ein Sachbericht beizulegen, der gleichzeitig Teil des Jahresberichts des BezJR wird. <i>Die Abgabe des Berichts ist relevant für die Höhe der Aktivitätenpunkte!</i> | | |
| | Es wird versichert, dass die aufgeführten Ausgaben tatsächlich unmittelbar für die allgemeinen Leitungsaufgaben entstanden sind und keine höheren Einnahmen als die angegebenen erzielt wurden und zu erwarten sind. Des Weiteren wird versichert, dass ein eventueller, nicht durch diesen Zuschuss gedeckter Anteil des Fehlbetrags aus Eigenmitteln finanziert wird. Die Belege werden fünf Jahre zum Zweck einer möglichen Nachprüfung aufbewahrt. Der Antragsteller bestätigt, dass die Zuwendung zweckentsprechend verwendet wurde. | | |
| 6. | Ort, Datum | Unterschrift und Stempel der Bezirksstelle des Verbandes | |
| | Bitte vergessen Sie nicht, zusammen mit diesem Verwendungsnachweis den Antrag und das Formular zur Ermittlung der Basis- und Aktivitätenpunkte einzureichen. Die Richtlinien des Bezirks Mittelfranken werden anerkannt. | | |

Bearbeitungsvermerk des Bezirksjugendringes Mittelfranken

| | |
|----|---|
| 1. | Verwendungsnachweis eingegangen am _____ |
| 2. | Ausbezahlter Zuschuss im Jahr _____ |
| 3. | Prüfungsvermerk: In Ordnung <input type="checkbox"/> Siehe Beiblatt <input type="checkbox"/> |

Weiterleitung an den Bezirk Mittelfranken

| | |
|----|---|
| 1. | Verwendungsnachweis zur Bearbeitung durch den Bezirk weitergeleitet am: _____ |
| 2. | Nürnberg, den _____ Unterschrift und Stempel |